

Moody International	Pag 1 din
Politica Moody International privind asigurarea confidentialitatii informatiilor obtinute in activitatea de certificare	Doc-1-2

1. REFERINTE

- SR EN ISO/CEI 17021:2007 – Evaluarea conformitatii. Cerinte pentru organisme care efectueaza audit si certificare de sisteme de management

2. SCOP

Asigurarea confidentialitatii informatiilor referitoare la clientii certificati obtinute in procesul de certificare, furnizate de client sau obtinute din alte surse decat clientul.

3. POLITICA

Moody International considera ca informatiile referitoare la client obtinute in toate etapele ciclului de certificare sunt proprietatea acestuia si ca urmare trebuie tratate in mod confidential

Moody International se angajeaza fata de clientii sai prin contractul de certificare sa nu divulge vreunei alte parti informatiile referitoare la client fara acordul scris al acestora. In cazul in care Moody International este obligat prin lege sa transmita informatii confidentiale unei terte parti, clientul sau persoana respectiva vor fi notificate inainte de furnizarea informatiilor.

Urmatoarele categorii de informatii din activitatea de certificare sunt considerate confidentiale :

- **informatii privind planurile de afaceri si de dezvoltare ale clientului sau privind proiectarea de noi produse**
- **informatii obtinute in timpul auditurilor, colectate de auditori sau furnizate de client (cu exceptia informatiilor pe care clientul le face publice)**
- **informatii privind reclamatii adresate clientului**
- **informatii obtinute din alte surse decat clientul insusi**
- **informatii personale la care are acces organismul**
- **informatii privind reclamatii de la client si rezultatele analizelor acestora.**

Pentru a asigura confidentialitatea informatiilor, Moody International aplica urmatoarele actiuni :

- **intregul personal, angajat permanent sau cu contract de munca, inclusiv membrii comitetelor, va semna si va respecta Declaratia de Confidentialitate**
- **accesul la informatiile confidentiale in format electronic sau pe hartie va fi controlat**
- **orice inregistrare cu informatii confidentiale va fi identificata ca atare iar difuzarea acesteia va fi controlata**
- **auditorii vor returna la incheierea auditurilor toate inregistrarile rezultate din audit**
- **contractele colaborare si fisele de post vor contine clauze privind confidentialitatea.**

Director Certificare MI.....	Data : 05.2008
------------------------------	----------------